oilinvest

vimbridge

Verhaltenskodex

Leitprinzipien für professionelle Exzellenz





Willkommensbotschaft des Vorstandsvorsitzenden der Oilinvest Group **4**
Verhaltenskodex | Einführung **5**
Verhaltenskodex | Unsere Grundwerte **6**
Verhaltenskodex | Rollen & Verantwortlichkeiten **7**
Verhaltenskodex | Verstöße & Meldungen **9**
Ethische & professionelle Geschäftstätigkeit **11**
Einhaltung von Wettbewerbs- und Kartellrecht 13
Einhaltung von Wirtschaftssanktionen und internationalen Handelspraktiken 13
Vermeidung und/oder Verwaltung von Interessenkonflikten 14
Bekämpfung von Korruption & Bestechung 15
Annehmen und/oder Anbieten von Geschenken & Unterhaltungsangeboten 16
Einhaltung der Anforderungen zur Bekämpfung von Geldwäsche 17
Verantwortungsbewusstes Handeln im Zusammenhang mit privaten politischen Aktivitäten 18
Andere Beschäftigung/Geschäftsaktivitäten 18
Nutzung sozialer Medien 18
Schutz unserer Beschäftigten **20**
Einhaltung von Arbeits- und Einwanderungsgesetzen 22
Schaffung von Chancengleichheit 22
Förderung von Diversität & Inklusion 22
Schaffung einer respektvollen, belästigungsfreien Arbeitsumgebung 23
Gewährleistung der Gesundheit und Sicherheit 24
Förderung eines drogen- und alkoholfreien Arbeitsplatzes 25
Umgang mit Interessengruppen **26**
Angebot hochwertiger Produkte und Dienstleistungen 28
Gestaltung von Beziehungen zu unseren Geschäftspartnern 28
Respektieren der lokalen Gemeinschaften, in denen wir aktiv sind 28
Verwaltung & Schutz unserer Vermögenswerte & Informationen **30**
Schutz von unternehmenseigenen Vermögenswerten & Besitztümern 32
Verwaltung von Ressourcen im Rahmen der Informationstechnologie (IT) 32
Aufrechterhaltung der Vertraulichkeit und Gewährleistung von Datenschutz & Privatsphäre 33
Verwaltung von Geschäftsinformationen & -aufzeichnungen 35
Schluss **36**

Titel der Richtlinien	Verhaltenskodex
Eigner der Richtlinien	Director`s Legal (DL)
Überwachung der Richtlinien	Director`s Legal (DL)
Freigeber der Richtlinien	Geschäftsführung
Geltungsbereich der Richtlinien	HOLBORN Europa Raffinerie GmbH
Datum des Inkrafttretens	02. Februar 2026

Willkommensbotschaft des Vorstandsvorsitzenden der Oilinvest Group

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

einer der wichtigsten Erfolgsfaktoren für Oilinvest und seine Tochtergesellschaften ist das Vertrauen, das unsere Kunden, Geschäftspartner und andere wichtige Stakeholder in unsere Fähigkeit haben, Geschäfte zuverlässig, effizient und in einer Art und Weise zu führen, die den rechtlichen und ethischen Anforderungen entspricht.

Dieses Vertrauen beruht auf einem Ruf, den das Management und die Mitarbeiter von Oilinvest über viele Jahre hinweg aufgebaut haben und den wir durch unser individuelles und kollektives Verhalten und unser unternehmerisches Handeln ständig schützen und verbessern müssen.

Wir alle – Mitarbeiter, Manager und Geschäftsführer gleichermaßen – haben die Pflicht, das Image und den Ruf der Oilinvest Group zu wahren und zu schützen. Mit diesem Ziel vor Augen wurde ein Verhaltenskodex der Oilinvest Group ausgearbeitet, der uns allen als Bezugspunkt dienen soll und eine Reihe von professionellen und ethischen Mindeststandards und Leitprinzipien für die Verwaltung und Durchführung unserer täglichen Geschäftsangelegenheiten enthält. Von uns allen wird erwartet, dass wir diese in allem, was wir tun, verkörpern und einhalten, während wir gleichzeitig andere dabei unterstützen und anleiten, genauso zu handeln.

Der Verhaltenskodex basiert auf den drei Grundwerten der Gruppe und den langjährigen Traditionen, die alle Mitarbeiter teilen sollten, unabhängig davon, wo sie arbeiten oder was sie tun:

- Aufrichtigkeit & Integrität
- Erfüllung & Verantwortung
- Respekt

In diesem Zusammenhang ist es unabdingbar, dass jedes Mitglied der „Familie“ der Oilinvest Group dieses wichtige Dokument sorgfältig liest und versteht und die Einhaltung der jeweiligen Grundsätze, Prinzipien und Richtlinien, die hierin dargelegt sind, sicherstellt.

Wenn Sie Fragen zum Verhaltenskodex haben oder wissen möchten, wie er sich auf Ihre Tätigkeit auswirkt, wenden Sie sich bitte an Director`s Legal (DL) als zuständige Stelle für Compliance, Ihren direkten Vorgesetzten, die örtliche Geschäftsleitung, das HR-Team und/oder das Oilinvest Compliance Team, dessen Kontaktdaten Sie in diesem Dokument finden.

Die Aktionäre und Vorstandsmitglieder von Oilinvest haben sich verpflichtet, den Ruf und die Grundwerte der Gruppe aufrechtzuerhalten, und wir laden alle ein, diese Verpflichtungen zu teilen und gemeinsam daran zu arbeiten, sicherzustellen, dass Oilinvest weiterhin eine führende Rolle auf dem Markt einnimmt und eine Gruppe ist, auf die wir alle stolz sein können.

Wir danken Ihnen für Ihr kontinuierliches Engagement und Ihren Beitrag zur Oilinvest Group.

Mit freundlichen Grüßen

Ahmed Elkerrami

Chief Executive Officer

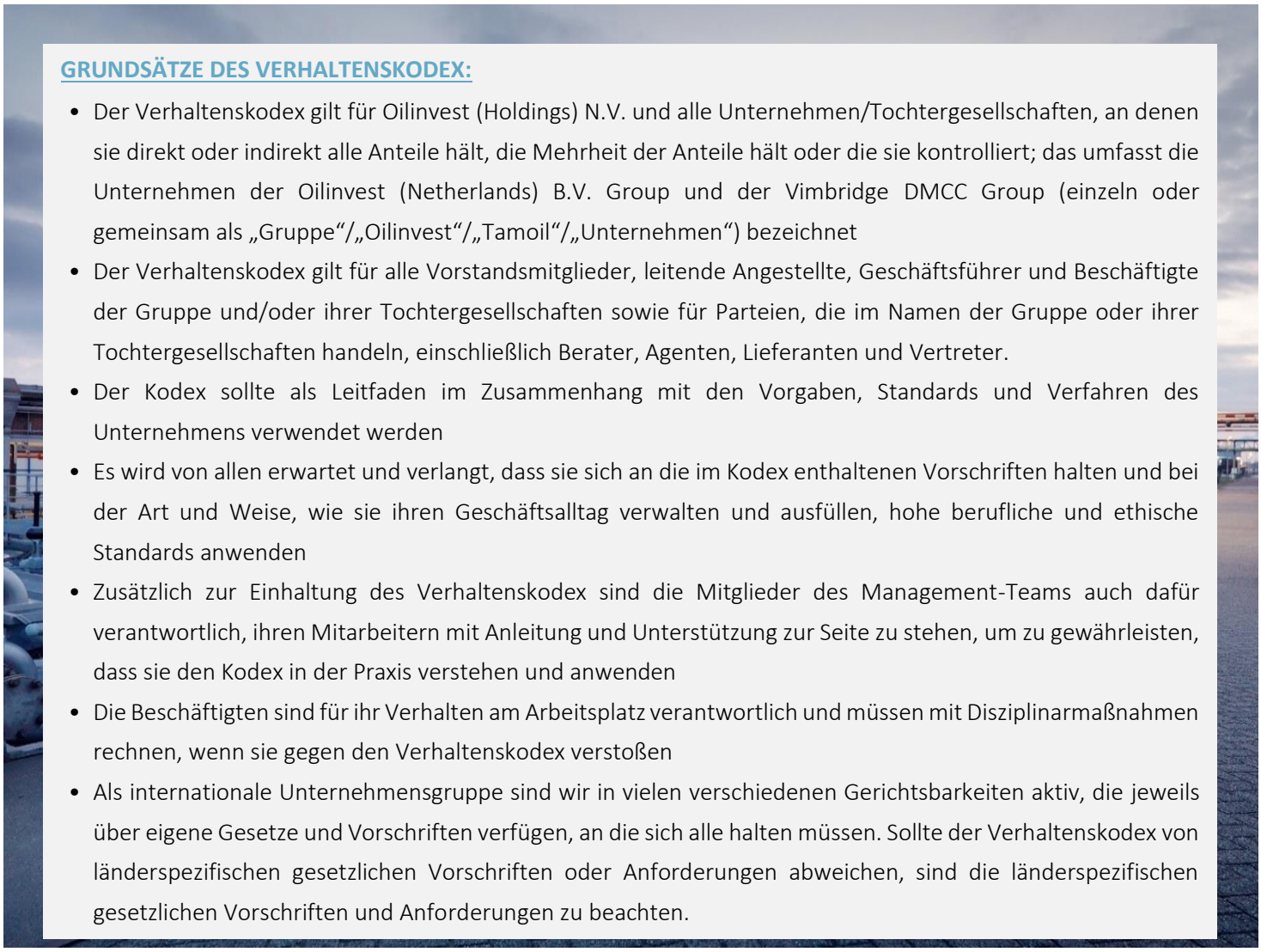
Oilinvest Group

Verhaltenskodex | Einführung

Als international tätiger Konzern in der Energiebranche sieht sich Oilinvest täglich mit komplexen rechtlichen, wirtschaftlichen und aufsichtsrechtlichen Herausforderungen konfrontiert. Aufgrund unserer Aktivitäten und Geschäftstätigkeit sind sowohl die Beschäftigten von Oilinvest als auch Oilinvest selbst zahlreichen Risiken ausgesetzt, die das Erreichen unserer Ziele, unseren guten Ruf und die Arbeitsumgebung gefährden können. Aus diesem Grund ist es unerlässlich, dass wir im Geschäftsalltag ehrlich, ethisch, respektvoll und verantwortungsbewusst handeln und Folgendes tun:

- Wir gewährleisten unseren dauerhaften geschäftlichen Erfolg
- Wir pflegen unser Image und unseren guten Ruf
- Wir schützen Oilinvest und ihre Beschäftigten vor potenziellen Risiken und Schaden
- Wir halten die geltenden Gesetze, Vorschriften, Gepflogenheiten und Geschäftspraktiken in den verschiedenen Gerichtsbarkeiten ein, in denen Oilinvest aktiv ist

In diesem Kontext wurde ein Verhaltenskodex (der „Kodex“) für die Oilinvest Group erstellt. Der Verhaltenskodex schafft eine gemeinsame Grundlage für alle, die in den einzelnen Tochtergesellschaften der Oilinvest beschäftigt sind, sowie für alle, die mit der Oilinvest interagieren und Geschäfte tätigen. Der Verhaltenskodex enthält die professionellen und ethischen Mindestanforderungen, die wir an alle in ihren alltäglichen Geschäftsangelegenheiten und Entscheidungen stellen. Es wird von allen erwartet, dass sie den Kodex in allen ihren Tätigkeiten umsetzen und beachten, während sie gleichzeitig andere unterstützen und anleiten, dasselbe zu tun.



GRUNDSÄTZE DES VERHALTENSKODEX:

- Der Verhaltenskodex gilt für Oilinvest (Holdings) N.V. und alle Unternehmen/Tochtergesellschaften, an denen sie direkt oder indirekt alle Anteile hält, die Mehrheit der Anteile hält oder die sie kontrolliert; das umfasst die Unternehmen der Oilinvest (Netherlands) B.V. Group und der Vimbridge DMCC Group (einzeln oder gemeinsam als „Gruppe“/„Oilinvest“/„Tamoil“/„Unternehmen“) bezeichnet
- Der Verhaltenskodex gilt für alle Vorstandsmitglieder, leitende Angestellte, Geschäftsführer und Beschäftigte der Gruppe und/oder ihrer Tochtergesellschaften sowie für Parteien, die im Namen der Gruppe oder ihrer Tochtergesellschaften handeln, einschließlich Berater, Agenten, Lieferanten und Vertreter.
- Der Kodex sollte als Leitfaden im Zusammenhang mit den Vorgaben, Standards und Verfahren des Unternehmens verwendet werden
- Es wird von allen erwartet und verlangt, dass sie sich an die im Kodex enthaltenen Vorschriften halten und bei der Art und Weise, wie sie ihren Geschäftsalltag verwalten und ausfüllen, hohe berufliche und ethische Standards anwenden
- Zusätzlich zur Einhaltung des Verhaltenskodex sind die Mitglieder des Management-Teams auch dafür verantwortlich, ihren Mitarbeitern mit Anleitung und Unterstützung zur Seite zu stehen, um zu gewährleisten, dass sie den Kodex in der Praxis verstehen und anwenden
- Die Beschäftigten sind für ihr Verhalten am Arbeitsplatz verantwortlich und müssen mit Disziplinarmaßnahmen rechnen, wenn sie gegen den Verhaltenskodex verstoßen
- Als internationale Unternehmensgruppe sind wir in vielen verschiedenen Gerichtsbarkeiten aktiv, die jeweils über eigene Gesetze und Vorschriften verfügen, an die sich alle halten müssen. Sollte der Verhaltenskodex von länderspezifischen gesetzlichen Vorschriften oder Anforderungen abweichen, sind die länderspezifischen gesetzlichen Vorschriften und Anforderungen zu beachten.

Verhaltenskodex | Unsere Grundwerte

Der Verhaltenskodex wurde auf der Grundlage der Grundwerte der Gruppe erstellt. Diese Grundwerte stehen bei allem, was wir tun, im Vordergrund, denn sie sind die DNA unserer Gruppe. Sie bilden ein System aus grundlegenden Überzeugungen und Leitprinzipien, deren Umsetzung wir von allen unseren Beschäftigten ungeachtet dessen, wo sie arbeiten oder was sie tun, bei ihrer Arbeit erwarten und die als Leitfaden für alle geschäftlichen Handlungen und Entscheidungen dienen sollten. Sie unterstützen die Vision und Unternehmensstrategie unserer Gruppe und gestalten unsere Unternehmenskultur, aber bilden auch eine Verpflichtung gegenüber unseren Beschäftigten, unseren Kunden, allen Interessengruppen und der Gemeinschaft im Allgemeinen, die vorgibt, wie wir uns bei unseren geschäftlichen Interaktionen verhalten.

Unsere Grundwerte

1. Aufrichtigkeit & Integrität

- Wir halten uns an geltende nationale und internationale Gesetze und Vorschriften, die im Einklang mit den Standards sowie dem Verhaltenskodex stehen
- Wir lehnen Bestechung, Korruption, Betrug, wettbewerbsschädigendes Verhalten, Geldwäsche sowie alle anderen kriminellen Aktivitäten ab
- Verstöße werden nicht toleriert, und Oilinvest ergreift alle notwendigen Maßnahmen, um gegen Verstöße vorzugehen sowie ein ehrliches und integres Verhalten zu gewährleisten
- Wir müssen Situationen vermeiden, in denen individuelle Interessen im Konflikt zu den Interessen der Gruppe oder den Interessen unserer Geschäftspartner stehen

2. Compliance & Verantwortung

- Wir führen unsere Geschäfte im Einklang mit den Gesetzen und Vorschriften zum Schutz der Umwelt und natürlicher Ressourcen
- Wir sind bestrebt, die Gesundheit und die Sicherheit zu schützen. Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz sind für uns genauso wichtig wie die Bereitstellung sicherer und hochwertiger Produkte
- Wir nutzen unsere IT-Systeme verantwortungsvoll und sicher. Wir beachten und schützen die Datensicherheit unserer Beschäftigten und Geschäftspartner sowie anderer Interessengruppen
- Wir beachten die geltenden Arbeits- und Einwanderungsgesetze und dulden weder Kinderarbeit noch Zwangsarbeit in jeglicher Form
- Wir lehnen jegliche Art illegaler Beschäftigung ab
- Wir legen großen Wert auf das Prinzip der sozialen Verantwortung von Unternehmen und berücksichtigen wirtschaftliche, soziale und ökologische Aspekte

3. Respekt

- Kern unserer Geschäftstätigkeit ist es, einander, unseren Kunden und unseren Geschäftspartnern mit Respekt zu begegnen
- Wir achten die international anerkannten Menschenrechte, die in der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte, den Grundsätzen der Vereinten Nationen zu den Menschen- und Arbeitsrechten und den grundlegenden Übereinkommen der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO) verankert sind.
- Wir bieten allen gleiche Chancen und tolerieren keine widerrechtliche Diskriminierung
- Wir sorgen für eine transparente und ehrliche Arbeitsumgebung; offene und transparente Kommunikation mit allen unseren Beschäftigten spielt eine wichtige Rolle für unsere Geschäftstätigkeit

Es ist von entscheidender Bedeutung, diese Grundwerte in unserem Geschäftsalltag einzuhalten und anzuwenden, um die Einhaltung rechtlicher Verpflichtungen zu gewährleisten, für unseren dauerhaften geschäftlichen Erfolg zu sorgen und uns alle vor Schaden zu schützen. Wir alle spielen eine wichtige Rolle für den Schutz und die weitere Stärkung unserer Geschäftstätigkeit und unseres Rufs.

Verhaltenskodex | Rollen & Verantwortlichkeiten

Oilinvest Group

Die Oilinvest Group ist bestrebt, als Unternehmen unabhängig, fair und ethisch zu handeln und ihren Beschäftigten einen sicheren Arbeitsplatz zu bieten. Darüber hinaus sind wir bestrebt, die Einhaltung von Gesetzen und Vorschriften, Gepflogenheiten und Geschäftspraktiken in den verschiedenen Gerichtsbarkeiten zu beachten und zu gewährleisten, in denen wir aktiv sind.



Beschäftigte

Unabhängig davon, für welche Tochtergesellschaft Sie arbeiten, auf welcher Hierarchieebene Sie tätig sind und welche Stelle/Position/Rolle Sie bei Oilinvest wahrnehmen, wird von Ihnen erwartet, dass Sie sich bei Ihrem Handeln und Verhalten im beruflichen Alltag an den geltenden Verhaltenskodex halten. Insbesondere wird von Ihnen Folgendes erwartet:

- Sie müssen den geltenden Verhaltenskodex aufmerksam **lesen** und **verstehen**
- Setzen Sie sich damit auseinander, wie sich der Verhaltenskodex auf Ihre berufliche Position auswirkt
- Sie müssen sich an die im Kodex entsprechenden beruflichen und ethischen Standards, Regeln und Grundsätze sowie an die entsprechenden gesetzlichen Vorschriften **halten**
- Sie müssen Ihre Kollegen und sonstigen Geschäftspartner unterstützen und sie **anleiten**, damit sie ebenso handeln
- Handeln Sie im Berufsalltag so, dass sowohl Sie als auch die Gruppe vor Risiken und Schäden im Zusammenhang mit Image und Ruf geschützt sind
- Sie müssen sich **zu Wort melden** und sich an Ihren direkten Vorgesetzten und/oder lokalen Compliance-Beauftragten wenden, wenn Sie Fragen oder Anliegen haben oder einen potenziellen Verstoß gegen den Verhaltenskodex melden wollen

Der Verhaltenskodex enthält die wichtigsten Grundsätze und Prinzipien, die Ihr Verhalten, Ihre Handlungen und Entscheidungen bestimmen, aber kann keine spezifischen Empfehlungen oder Handlungsvorgaben für alle Situationen, Dilemmas oder Entscheidungen bieten, mit denen Sie konfrontiert werden. Im Zweifelsfall sollten Sie sich diverse Fragen stellen, die Ihnen dabei helfen, ein Verständnis zu entwickeln und die richtige Lösung zu finden:

Stellen Sie sich im Zweifelsfall die folgenden Fragen:

- Ist das, was ich tue, erlaubt?
- Ist das, was ich tue, rechtmäßig?
- Handele ich im Einklang mit den Grundwerten der Gruppe?
- Darf ich das tun?
- Halte ich mich an die Grundsätze und Leitlinien des Verhaltenskodex?
- Bestehen im Zusammenhang mit meinem Handeln potenzielle Risiken?
- Entspricht mein Verhalten den Verfahren im Unternehmen?
- Verhalte ich mich korrekt?
- Würde ich mich gut fühlen, wenn meine Handlungen publik würden?

Lautet die Antwort auf eine dieser Fragen NEIN, STOPPEN Sie das, was Sie tun, und HOLEN Sie RAT EIN!

Wenn Sie Bedenken oder Fragen dazu haben, was Sie tun sollten oder wie Sie sich richtig verhalten und um Rat bitten möchten, wie Sie in einer bestimmten Situation handeln oder ein potenzielles Problem lösen können, können Sie sich an folgende Stellen wenden:

- Director`s Legal (DL)
- Ihren direkten Vorgesetzten
- das lokale Senior-Management-Team
- HR Team
- die Compliance-Abteilung von Oilinvest

Management-Team

Wir sind darauf angewiesen, dass unsere Führungskräfte ihre Führungsqualitäten unter Beweis stellen, unsere ethischen Standards umsetzen, eine Vorbildfunktion erfüllen und in ihren Teams eine Kultur fördern, die ethisches Verhalten und Transparenz in den Vordergrund rückt. Daher erwarten wir von unserem Management-Team nicht nur, dass es sich an den Verhaltenskodex hält, sondern auch Folgendes leistet:

- Es muss gewährleisten, dass alle mit dem Verhaltenskodex der Gruppe und den damit zusammenhängenden Grundsätzen und Regeln vertraut sind
- Das Management-Team muss seine Teams anleiten und unterstützen, damit alle wissen, was von ihnen erwartet wird und wie sie sich richtig verhalten
- Es muss eine Arbeitsumgebung schaffen, in der die Beschäftigten sich ermutigt und sicher fühlen, sich zu Wort zu melden und alle Bedenken oder potenziellen Verstöße zu melden
- Das Management-Team muss alle potenziellen Risiken für Verstöße gegen den Verhaltenskodex identifizieren, die in seinem Unternehmen, seinem Bereich/seiner Funktion, seiner Abteilung oder seinem Team entstehen können und Möglichkeiten finden, diese Risiken zu beseitigen
- Weder die Integrität noch die Werte unseres Unternehmens dürfen zugunsten von Geschäftsergebnisse leiden
- Es darf keine Vergeltungsmaßnahmen gegen Personen ergreifen, die in gutem Glauben Bedenken äußern und/oder an einer Untersuchung mitwirken.

Die Compliance-Abteilung von Oilinvest

Um die Umsetzung des Verhaltenskodex zu gewährleisten und alle nötige Unterstützung zu leisten, haben wir eine dedizierte Compliance-Abteilung für Oilinvest ins Leben gerufen, die sich aus einem Group Compliance Officer und lokalen Compliance-Ansprechpartnern in den einzelnen Tochtergesellschaften zusammensetzt. Es folgen die Kontaktinformationen:

- Group Compliance Officer: compliance.group@oilinvest.com
- Compliance-Beauftragter von Oilinvest (Netherlands) B.V.: compliance.oilinvest@oilinvest.com
- Lokale Compliance-Stelle: Compliance@holborn.de

Verhaltenskodex | Verstöße & Meldungen

Verstöße

Verstöße und die Nichteinhaltung der Grundsätze des Kodex können schwerwiegende Konsequenzen für den betroffenen Beschäftigten nach sich ziehen, einschließlich Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Entlassung; es gelten die entsprechenden Richtlinien und Verfahren der Tochtergesellschaft.

In manchen Fällen ist Oilinvest – je nach Schwere des Verstoßes – eventuell verpflichtet, Verstöße den zuständigen Behörden zu melden, was dazu führen kann, dass rechtliche Schritte eingeleitet, Bußgelder angeordnet oder Gefängnisstrafen verhängt werden.

Meldung von Bedenken

Eine offene Kommunikation über den Kodex ist entscheidend für seine Integration in unsere Kultur und täglichen Aktivitäten. Daher ermutigen wir unsere Beschäftigten, über ethische Fragen offen mit ihren Kollegen zu diskutieren und ihre Vorgesetzten oder andere Mitglieder des lokalen oder konzernweiten Management-Teams bezüglich des richtigen Vorgehens in einer problematischen Situation Rat zu fragen, alle Bedenken weiterzuleiten oder mögliche Verstöße zu melden. Falls es Beschäftigten schwer fällt, offen und direkt über ihre Bedenken zu sprechen oder einen Verstoß zu melden, stehen ihnen mehrere andere Optionen zur Verfügung:

ONLINE	Bedenken können anonym und elektronisch über das dedizierte Portal eingereicht werden:  https://holborn-hinweisgeberportal.integrityline.app/
E-MAIL/ TELEFON	Kontaktieren Ihre lokale Compliance-Stelle per E-Mail oder Telefon

Beschäftigte werden ausdrücklich gebeten, alle Zwischenfälle innerhalb der Gruppe oder mit Beteiligung von Dritten wie Lieferanten oder Interessengruppen zu melden, die gegen die Grundsätze der Vereinten Nationen zu den Menschenrechten verstoßen.

Die Gruppe nimmt alle Meldungen ernst. Vertraulichkeit und Anonymität werden weitestgehend gewährleistet, sofern sie nicht gegen vor Ort geltendes Recht verstoßen. Meldungen werden nur weitergeleitet, wenn dies erforderlich ist, um die jeweilige Angelegenheit zu untersuchen und zu bearbeiten.

Schutz vor Vergeltungsmaßnahmen

Unsere Gruppe ist bestrebt, eine ethische Kultur zu fördern, in der es Personen nicht schwer fällt, im Zusammenhang mit widerrechtlichem oder unethischem Verhalten Meldungen vorzunehmen oder Bedenken zu äußern, ohne Vergeltungsmaßnahmen befürchten zu müssen. Aus diesem Grund werden Bestrafungen, Disziplinarmaßnahmen oder Vergeltungsmaßnahmen in welcher Form auch immer gegen Personen, die in gutem Glauben Bedenken wegen potenziell widerrechtlichem oder unethischem Verhalten am Arbeitsplatz geäußert haben oder an einem Untersuchungsverfahren beteiligt sind, nicht toleriert. Solche Handlungen werden als Verstoß gegen unseren Kodex und unsere ethischen Grundsätze erachtet und ziehen Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Entlassung nach sich.

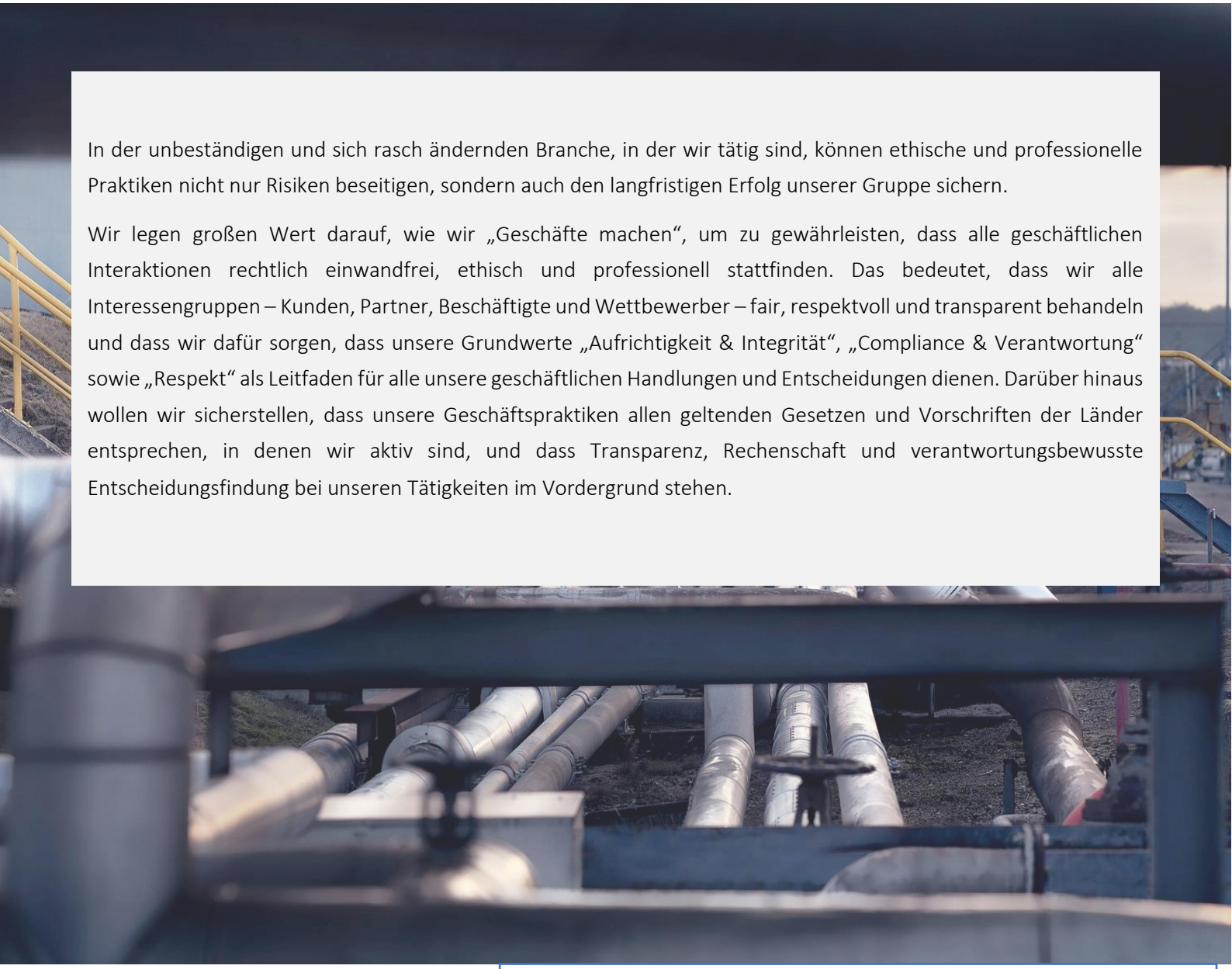
Wenn Sie der Ansicht sind, dass Sie oder eine Ihnen bekannte Person Vergeltungsmaßnahmen erlebt hat, weil Sie oder diese Person Bedenken geäußert hat oder eine Meldung über widerrechtliches oder unethisches Verhalten vorgenommen hat, wenden Sie sich bitte umgehend an Ihren lokalen Compliance-Beauftragten und/oder Personalleiter.

Verhaltenskodex |

Ethische & professionelle Geschäftstätigkeit

Wir legen großen Wert darauf, das Richtige zu tun!

ETHISCHE & PROFESSIONELLE GESCHÄFTSTÄTIGKEIT



In der unbeständigen und sich rasch ändernden Branche, in der wir tätig sind, können ethische und professionelle Praktiken nicht nur Risiken beseitigen, sondern auch den langfristigen Erfolg unserer Gruppe sichern.

Wir legen großen Wert darauf, wie wir „Geschäfte machen“, um zu gewährleisten, dass alle geschäftlichen Interaktionen rechtlich einwandfrei, ethisch und professionell stattfinden. Das bedeutet, dass wir alle Interessengruppen – Kunden, Partner, Beschäftigte und Wettbewerber – fair, respektvoll und transparent behandeln und dass wir dafür sorgen, dass unsere Grundwerte „Aufrichtigkeit & Integrität“, „Compliance & Verantwortung“ sowie „Respekt“ als Leitfaden für alle unsere geschäftlichen Handlungen und Entscheidungen dienen. Darüber hinaus wollen wir sicherstellen, dass unsere Geschäftspraktiken allen geltenden Gesetzen und Vorschriften der Länder entsprechen, in denen wir aktiv sind, und dass Transparenz, Rechenschaft und verantwortungsbewusste Entscheidungsfindung bei unseren Tätigkeiten im Vordergrund stehen.

In diesem Abschnitt finden Sie Informationen zu den folgenden Themen:

- Einhaltung von Wettbewerbs- und Kartellrecht
- Einhaltung von Wirtschaftssanktionen und internationalen Handelspraktiken
- Vermeidung und/oder Verwaltung von Interessenkonflikten
- Bekämpfung von Korruption & Bestechung
- Annehmen und/oder Anbieten von Geschenken & Unterhaltungsangeboten
- Einhaltung der Anforderungen zur Bekämpfung von Geldwäsche
- Verantwortungsbewusstes Handeln im Zusammenhang mit privaten politischen Aktivitäten
- Andere Beschäftigung/Geschäftsaktivitäten
- Nutzung sozialer Medien

Einhaltung von Wettbewerbs- und Kartellrecht

Oilinvest glaubt an und unterstützt einen freien und fairen Wettbewerb und übt die eigene Geschäftstätigkeit auf faire Weise unter Beachtung aller geltenden wettbewerbs- und kartellrechtlichen Gesetze und Vorschriften aus.

Das Wettbewerbs- und Kartellrecht verbietet Geschäftspraktiken und Verhaltensweisen, die die Wettbewerbsintensität beeinträchtigen, den Handel begrenzen oder die wirtschaftliche Handlungsfreiheit anderer Unternehmen einschränken.

Das Wettbewerbs- und Kartellrecht dient dazu, illegale Praktiken zu bekämpfen wie:

- Preisabsprachen
- Marktaufteilung oder Angebotsabsprachen
- Austausch vertraulicher Informationen mit Wettbewerbern
- Andere Verhaltensweisen, die darauf abzielen, ein Monopol zu schaffen oder aufrechtzuerhalten

Verstöße gegen das Wettbewerbs- und Kartellrecht stellen ein erhebliches Risiko dar und können schwerwiegende Konsequenzen für alle Beteiligten sowie für die globale Geschäftstätigkeit von Oilinvest haben, insbesondere hohe Bußgelder, die gegen Oilinvest (potenziell bis zu 10 % des globalen Jahresumsatzes von Oilinvest) oder gegen Personen verhängt werden, die an solchen Verstößen beteiligt sind, Zahlung von Schadensersatz, Ungültigkeit von Verträgen, erheblicher Rufschaden usw.

Ihre Rolle & Verantwortlichkeiten

- Befolgen Sie die geltenden internen Leit- und Richtlinien zur Einhaltung des Wettbewerbs- & Kartellrechts
- Lassen Sie im Umgang mit Wettbewerbern besondere Vorsicht walten
- Behandeln Sie sensible Informationen von Oilinvest streng vertraulich

Einhaltung von Wirtschaftssanktionen und internationalen Handelspraktiken

Als global aktives Unternehmen ist die Oilinvest Group zur Einhaltung der Gesetze und Vorschriften in den Ländern, in denen wir aktiv sind, die im Zusammenhang mit internationalen Ein- und Ausfuhrkontrollen, Zollvorschriften, Wirtschaftssanktionen und Abgaben stehen, verpflichtet und legt großen Wert auf deren Einhaltung.

Wir machen keine Geschäfte mit Personen oder Unternehmen, die auf aktuellen Sanktionslisten stehen. Bei unseren geschäftlichen Transaktionen müssen wir jegliche Sanktionen berücksichtigen, die von offiziellen Behörden in den jeweiligen Ländern erlassen werden, und dürfen keine Geschäfte mit Personen oder Unternehmen machen, die von den vorgenannten offiziellen Behörden sanktioniert werden. Die Nichteinhaltung der geltenden Gesetze kann zivil- und strafrechtliche Forderungen, Bußgelder, Verzögerungen, Beschlagnahme von Gütern oder Verlust von Ein- und Ausfuhrprivilegien von Oilinvest sowie Rufschäden oder sogar Haftstrafen für Beteiligte nach sich ziehen.

Um alle Risiken in diesem Zusammenhang auszuschließen, müssen wir mit allen nationalen und internationalen Regeln und Vorschriften, die im Zusammenhang mit Zoll-, Handels- und/oder Exportkontrollen für eine bestimmte Rolle gelten, vertraut sein und sie einhalten.

Ihre Rolle & Verantwortlichkeiten

- Befolgen Sie die geltenden internen Leit- und Richtlinien im Zusammenhang mit Wirtschaftssanktionen
- Stellen Sie sicher, dass die erforderlichen und vorgeschriebenen „Know-Your-Counterparty-Checks“ durchgeführt werden
- Berücksichtigen Sie, dass Ihre Transaktion eventuell von einer oder mehreren Behörden genehmigt werden muss
- Machen Sie Geschäfte ausschließlich mit bekannten und seriösen Partnern

Vermeidung und/oder Verwaltung von Interessenkonflikten

Für die Oilinvest Group ist es entscheidend, hohe Integritäts- und Transparenzstandards zu wahren. Wir dürfen nicht zulassen, dass unsere persönlichen politischen Überzeugungen bzw. unsere politische Zugehörigkeit (d.h. die persönlichen Ansichten, Meinungen oder Verbindungen zu politischen Parteien, Ideologien oder Bewegungen) oder andere Interessen oder Erwägungen unsere Fähigkeit beeinflussen, im besten Interesse der Gruppe zu handeln oder objektive und unvoreingenommene geschäftliche Entscheidungen zu treffen. Von uns wird erwartet, dass wir unseren gesunden Menschenverstand anwenden, um Situationen zu vermeiden, die zu Interessenkonflikten führen können oder als solche wahrgenommen werden können.

Ein „Interessenkonflikt" liegt vor, wenn die Beziehungen oder persönlichen Interessen einer Person (z.B. finanzielle, soziale, politische, familiäre Interessen) ihre Handlungen oder geschäftlichen Entscheidungen beeinflussen oder entsprechend wahrgenommen werden.

Typische Beispiele für Interessenkonflikte:

Persönliches finanzielles Interesse

- Finanzielles Interesse oder Beteiligung an direkten Wettbewerbern, Anbietern, Lieferanten oder Kunden
- Beschäftigung bei einem direkten Wettbewerber, Lieferanten oder Anbieter
- Zugang zu und Nutzung von vertraulichen oder geschützten Informationen, die Sie durch Ihre berufliche Rolle erlangt haben, zur persönlichen Bereicherung

Persönliche Beziehungen

- Persönliche oder familiäre Beziehung zu einem Vertreter eines Geschäftspartners oder Wettbewerbers
- Aufsichtsführung über oder Einstellung eines Familienmitglieds
- Beziehung zu einer Person
- Geschäftliche Beziehung zu einem Familienmitglied

Tatsächliche und scheinbare Interessenkonflikte können den Anschein von unangemessenem Verhalten erwecken, was nachteilige Folgen für das Unternehmen haben kann, unter anderem:

- Rufschaden für das Unternehmen
- Untergraben des Vertrauens der Kunden und anderer Gruppen, die ein Interesse am Unternehmen und dem Beschäftigten haben
- Beeinträchtigung von Kundenbeziehungen
- Verlust von Geschäftsmöglichkeiten und Kunden
- Potenzielles Risiko für Klagen

Aus diesem Grund sind wir verpflichtet, die notwendigen Maßnahmen zu ergreifen, um unzulässige Interessenkonflikte zu vermeiden.

Ihre Rolle & Verantwortlichkeiten

- Beteiligen Sie sich nicht an Entscheidungsprozessen, die einen Interessenkonflikt oder den Anschein eines Interessenkonflikts erzeugen können
- Melden Sie potenzielle Konflikte Ihrem Vorgesetzten
- Halten Sie sich an die Richtlinie und die Praktiken des Unternehmens für Talentakquise
- Halten Sie sich an die Vorschriften für die Meldung eines Interessenkonflikts
- Wenn Sie sich in einer Situation befinden, in der ein tatsächlicher oder potenzieller Interessenkonflikt vorliegt, informieren Sie auf jeden Fall Ihren Vorgesetzten oder den lokalen Compliance-Beauftragten, damit er den Konflikt bearbeiten kann

Bekämpfung von Korruption & Bestechung

Die Oilinvest Group toleriert keine Form von Korruption oder Bestechung durch ihre Beschäftigten oder irgendwelche anderen Parteien aus dem privaten oder öffentlichen Sektor, zu denen sie Geschäftsbeziehungen unterhält.

In diesem Zusammenhang wird von uns erwartet, dass wir uns an die in diesem Kodex formulierten Regeln und Vorschriften halten, um jede Form von Korruption und Bestechung erfolgreich zu verhindern, erkennen, untersuchen und bekämpfen.

Korruption

Korruption ist der Missbrauch einer öffentlichen oder privaten Position zur persönlichen Bereicherung und umfasst die Erlangung bzw. den Versuch der Erlangung persönlicher Vorteile oder wirtschaftlicher Vorteile durch unangemessene oder illegale Mittel.

Bestechung

Bestechung umfasst das Anbieten, Versprechen, Übergeben, Bezahlen oder Genehmigen von Wertgegenständen oder Zahlungen wie materiellen, finanziellen oder anderen Vorteilen an staatliche Bedienstete oder Privatpersonen (aktive Bestechung). Bestechung umfasst außerdem das Annehmen oder Genehmigen der Annahme von Anfragen oder Bitten von staatlichen Bediensteten oder Privatpersonen um Wertgegenstände wie materielle, finanzielle oder andere Vorteile (passive Bestechung).

Dies geschieht in folgender Absicht:

- Verleiten eines staatlichen Bediensteten oder einer Privatperson, ein öffentliches Amt oder eine Aktivität im Zusammenhang mit einem Unternehmen inkorrekt auszuüben, oder Belohnung für die inkorrekte Ausübung eines solchen Amts oder einer solchen Aktivität
- Beeinflussen einer offiziellen Handlung (oder Unterlassung) durch einen staatlichen Bediensteten oder einer Entscheidung in Verletzung einer Amtspflicht
- Erlangen oder Aneignen eines unangemessenen Vorteils im Rahmen der Geschäftstätigkeit
- Verstoß gegen geltende Gesetze

Annehmen und/oder Anbieten von Geschenken & Unterhaltungsangeboten



Geschenke, Mahlzeiten, Unterhaltungsangebote oder sonstige Wertgegenstände dürfen nicht in der Absicht übergeben oder empfangen werden, bevorzugt behandelt zu werden oder eine geschäftliche Entscheidung ohne angemessene geschäftliche Berechtigung zu beeinflussen, da solche Handlungen einen Interessenkonflikt oder eine Bestechungshandlung darstellen können oder den Anschein eines Interessenkonflikts oder einer Bestechungshandlung erwecken können.

Dennoch sind wir uns bewusst, dass das gelegentliche Annehmen oder Anbieten geringfügiger Geschenke sowie Einladungen zu Mahlzeiten oder Unterhaltungsangeboten im Geschäftsleben üblich sind und als eine Möglichkeit erachtet werden, stabile und konstruktive Geschäftsbeziehungen zu Kunden und/oder anderen Interessengruppen aufzubauen.

Darf ich ein Geschenk annehmen oder anbieten?

Akzeptable Geschenke...

- Geschenke von geringem Wert
- Symbolisches Geschenk (z.B. mit Handelsmarken gekennzeichnete Produkte)
- Gelegentliche Geschäftsessen mit Kunden/Partnern/Anbietern, sofern diese ebenfalls anwesend sind und die Kosten angemessen sind

Nicht akzeptable Geschenke...

- Barzahlungen oder Baräquivalente (z.B. Geschenkgutscheine, Gutscheine)
- Persönliche Dienstleistungen
- Darlehen
- Geschenke oder Bewirtungen unangemessener Art und/oder in unangemessenen Lokalen
- Geschenke oder Einladungen in Zeiten, in denen wichtige geschäftliche Entscheidungen anstehen (z.B. in einem Ausschreibungsverfahren)
- Geschenke, Bewirtungen und/oder Veranstaltungen, deren Wert oder Länge die den in den geltenden internen Leit- und Richtlinien zur Bekämpfung von Korruption und Bestechung genannten Grenzwerte übersteigt

Ihre Rolle & Verantwortlichkeiten

- Halten Sie sich an die geltenden internen Regeln sowie Leit- und Richtlinien der Gruppe im Zusammenhang mit der Bekämpfung von Bestechung und Korruption
- Sie dürfen Geschenke, Zahlungen oder andere Vorteile, die eine geschäftliche Entscheidung oder Ihr Urteilsvermögen beeinflussen können oder den Anschein einer Beeinflussung erwecken können, weder entgegennehmen noch anbieten
- Melden Sie alle wesentlichen Geschenke und/oder Einladungen und wenden Sie sich an Ihren Vorgesetzten oder den lokalen Compliance-Beauftragten, wenn Sie Fragen haben oder über etwas unsicher sind oder wenn Sie mutmaßlich irreguläre Praktiken, Korruption oder Bestechung melden wollen



Einhaltung der Anforderungen zur Bekämpfung von Geldwäsche

Unser Ziel ist es, unsere Geschäftstätigkeit so zu gestalten, dass unser Unternehmen nicht von Dritten für Transaktionen missbraucht werden kann, die unerlaubten Zwecken dienen. Wir gestatten, ermöglichen und unterstützen weder Geldwäsche noch Terrorismusfinanzierung in irgendeiner Form. Wir halten uns an alle geltenden Gesetze, Regeln und Vorschriften und haben interne Kontrollen und Mechanismen eingerichtet, um jegliche Aktivitäten, die unter dem Verdacht der Geldwäsche stehen, erfolgreich zu verhindern, zu erkennen und zu untersuchen.

Geldwäsche

- Geldwäsche ist die Verschleierung der Herkunft und Art widerrechtlich erlangter Finanzmittel sowie der Versuch, diese Mittel als legitim erscheinen zu lassen
- Darüber hinaus umfasst Geldwäsche auch die Verwendung legitimer Finanzmittel zur Unterstützung krimineller Handlungen, einschließlich der Terrorismusfinanzierung

Red Flags

- Ersuchen um Überzahlungen oder Unterzahlungen
- Versuche von Geschäftspartnern, Zahlungen in bar oder Baräquivalenten vorzunehmen
- Nicht genehmigte Zahlungen von oder an Dritte, die keine Vertragspartei sind
- Nutzung eines irregulären Bankkontos für Geschäftsbeziehungen



Geldwäsche kann potenziell in jeder Geschäftsbeziehung vorkommen, einschließlich Beziehungen zu Kunden, Lieferanten und anderen Dritten, bei denen Finanzmittel übermittelt oder empfangen werden. Vor Beginn einer Geschäftsbeziehung oder der Ausführung eines Vertrags mit einem externen Partner müssen wir angemessene, risikobasierte Due-Diligence-Prüfungen vornehmen, um die Identität, die Integrität und den guten Ruf der Gegenpartei zu verifizieren.

Ihre Rolle & Verantwortlichkeiten

- Halten Sie sich grundsätzlich an die jeweils geltenden nationalen und internationalen Gesetze, Regeln und Vorschriften sowie die geltenden internen Leit- und Richtlinien des Unternehmens zur Bekämpfung von Geldwäsche
- Führen Sie die angemessenen, risikobasierten Due-Diligence-Prüfungen aus, um die Identität, die Integrität und den guten Ruf der Gegenpartei zu verifizieren
- Machen Sie sich mit den Zahlungsverfahren vertraut
- Achten Sie auf jegliche Anzeichen für Geldwäsche oder andere ungewöhnliche Aktivitäten, die verdächtig erscheinen können
- Melden Sie alle verdächtigen Umstände oder Ereignisse umgehend Ihrem Vorgesetzten oder dem lokalen Compliance-Beauftragten

Verantwortungsbewusstes Handeln im Zusammenhang mit privaten politischen Aktivitäten

Alle haben das Recht auf eine aktive Teilhabe und Teilnahme an politischen Angelegenheiten und Aktivitäten. Jedoch müssen sämtliche politischen Aktivitäten auf eine verantwortungsbewusste Weise und im Einklang mit den vor Ort geltenden Gesetzen erfolgen. Insbesondere dürfen politische Aktivitäten weder in direktem Konflikt zur Arbeit der Beschäftigten stehen noch ein schlechtes Licht auf das Unternehmen, seine Interessen oder seinen Ruf werfen.

Daher erwarten wir von Beschäftigten, die sich an politischen Aktivitäten beteiligen, dass sie dies als Privatpersonen und nicht als Vertreter von Oilinvest tun. Sämtliche politischen Aktivitäten müssen außerhalb der normalen Arbeitszeiten stattfinden, und die Nutzung der Einrichtungen, des Eigentums, der Ausrüstung oder Kanäle von Oilinvest zur Ausführung oder Unterstützung privater politischer Aktivitäten ist streng untersagt. Außerdem müssen Beschäftigte, wenn sie sich an solchen Aktivitäten beteiligen und ihre Meinung äußern, sicherstellen, dass sie dies unmissverständlich als Privatpersonen tun und ihre Meinung nicht die Meinung von Oilinvest darstellt.

Andere Beschäftigung/Geschäftsaktivitäten

Grundsätzlich ist den Beschäftigten auf allen Hierarchieebenen die Beteiligung an anderen Geschäftsaktivitäten oder eine andere Beschäftigung gestattet, sofern dadurch kein Interessenkonflikt entsteht.

Wenn eine andere Beschäftigung oder eine Beteiligung an anderen Geschäftsaktivitäten vorliegt, muss dies im Einklang mit den Gesetzen stattfinden. Unter keinen Umständen darf es zu Folgendem kommen:

- Interessenkonflikt
- Überschneidung mit Ihren Pflichten, Verantwortlichkeiten und/oder Arbeitszeiten im Rahmen Ihrer Beschäftigung bei Oilinvest
- Beeinträchtigung Ihrer Leistung am Arbeitsplatz
- Nutzung der Ressourcen von Oilinvest (z.B. Eigentum, Ausrüstung, Wissen)
- Schädigung des Rufs von Oilinvest

Nutzung sozialer Medien

Da unsere Beschäftigten die wichtigsten Botschafter von Oilinvest sind, ermutigen wir sie, unsere Gruppe mithilfe ihrer privaten Konten oder in den sozialen Medien zu unterstützen und zu bewerben. Allerdings ist zu beachten, dass die Nutzung sozialer Medien auf eine exakte, sichere und angemessene Weise erfolgt, da dies einen wesentlichen Einfluss auf die Geschäftsinteressen und den Ruf der Gruppe haben kann. Daher ist die Nutzung privater sozialer Medien erlaubt, sofern dies auf eine intelligente Weise, unter Anwendung des eigenen Urteilsvermögens und des gesunden Menschenverstandes geschieht, um die Offenlegung vertraulicher Informationen zu verhindern.

Ihre Rolle & Verantwortlichkeiten

- Posten/teilen Sie nachrichtenähnliche Inhalte erneut, die die Gruppe bereits veröffentlicht und öffentlich bekannt gegeben hat, um Oilinvest weiter zu unterstützen
- Legen Sie auf keinen Fall vertrauliche Geschäftsinformationen offen, die im Zusammenhang mit der Gruppe oder assoziierten juristischen Personen oder Geschäftspartnern, Kunden, Beschäftigten, Partnern und/oder Wettbewerbern stehen
- Posten Sie keine Gespräche oder Informationen, die mit Entscheidungen zusammenhängen, intern, geschützt oder vertraulich sind
- Posten Sie auf keinen Fall illegale Materialien oder andere Mitteilungen, die als Beleidigung, Mobbing, Drohung oder Belästigung wahrgenommen werden können
- Tätigen Sie keine fragwürdigen Aussagen oder negativen Äußerungen über die Gruppe oder assoziierte juristische Personen oder Geschäftspartner, Kunden, Beschäftigte, Partner und/oder Wettbewerber
- Bestätigen Sie keine Aussagen oder Zitate von Kunden und verweisen Sie nicht auf spezifische Produkte/Projekte, es sei denn, Sie haben vorab die Genehmigung erhalten
- Stellen Sie sicher, wenn Sie Ihre Meinung äußern, dass Sie dies unmissverständlich als Privatperson tun und ihre Meinung nicht die Meinung von Oilinvest darstellt
- Teilen Sie nicht ohne die ausdrückliche vorherige Zustimmung der betroffenen Personen die Namen, Videos oder Fotos von Kunden und/oder Beschäftigten, die an Geschäftsaktivitäten beteiligt sind

Verhaltenskodex |

Schutz unserer Beschäftigten

Wir schätzen und schützen unsere Beschäftigten!

SCHUTZ UNSERER BESCHÄFTIGTEN

Da unsere Beschäftigten unser wichtigster Vermögenswert und ein wesentlicher Faktor für den Erfolg von Oilinvest sind, wollen wir Ihnen eine außergewöhnliche und erinnerungswürdige Erfahrung bieten, indem wir attraktive Arbeitsbedingungen schaffen, die sowohl die körperliche als auch die geistige Sicherheit und Gesundheit unserer Beschäftigten gewährleisten.

Wir garantieren angemessene Beschäftigungsbedingungen für unsere Beschäftigten, sorgen für einen sicheren und gesunden Arbeitsplatz und fördern eine Umgebung, in der alle mit Würde, Respekt und Fairness behandelt werden.



In diesem Abschnitt finden Sie Informationen zu den folgenden Themen:

- Einhaltung von Arbeits- und Einwanderungsgesetzen
- Schaffung von Chancengleichheit
- Förderung von Diversität & Inklusion
- Schaffung einer respektvollen, belästigungsfreien Arbeitsumgebung
- Gewährleistung der Gesundheit und Sicherheit unserer Beschäftigten
- Förderung eines drogen- und alkoholfreien Arbeitsplatzes

Einhaltung von Arbeits- und Einwanderungsgesetzen

Wir streben Exzellenz im Umgang mit unseren Beschäftigten an und haben uns dazu verpflichtet, angemessene Beschäftigungsbedingungen anzubieten und die Rechte der Beschäftigten im Einklang mit den entsprechenden Arbeits- und Einwanderungsgesetzen in den Ländern zu schützen, in denen wir aktiv sind. Wir tolerieren keine Beschäftigungsbedingungen, die nicht den gesetzlichen oder ethischen Mindestanforderungen entsprechen, insbesondere Kinderarbeit, Ausbeutung von Kindern, Diskriminierung im Zusammenhang mit Beschäftigung und Berufsausübung sowie alle anderen Arten von Zwangsarbeit, und ergreifen die notwendigen Maßnahmen, um diesen Risiken in unseren Betriebsabläufen und unserer Lieferkette zu begegnen.

Wir respektieren die Vereinigungsfreiheit und das Recht von Beschäftigten, Gewerkschaften beizutreten oder zu gründen und Kollektivverhandlungen zu führen. Daher sind wir bestrebt, eine Kultur des gegenseitigen Vertrauens und konstruktiven Dialogs mit Organisationen zu schaffen, die Arbeitnehmerrechte vertreten. Falls das Recht auf Vereinigungsfreiheit und Kollektivverhandlungen gesetzlichen Einschränkungen unterliegt, sind wir bestrebt, Alternativen für unabhängige und freie Vereinigungen und Verhandlungen für unsere Beschäftigten zu ermöglichen.

Schaffung von Chancengleichheit



Wir sind stolz darauf, unseren Beschäftigten Chancengleichheit bieten zu können. Wir sind davon überzeugt, dass alle Beschäftigten Anspruch auf Chancengleichheit in sämtlichen Aspekten ihres Beschäftigungsverhältnisses bei Oilinvest vom Einstellungs- und Auswahlverfahren über die Zuteilung von Aufgaben, die Einteilung der Arbeitszeit, die Arbeitsbedingungen, Lernen und Entwicklung, Vergütung und Verwaltung bis hin zum Ruhestand haben. Daher stellen wir sicher, dass sämtliche Entscheidungen im Zusammenhang mit der Beschäftigung und den Beschäftigten auf deutlichen und objektiven Kriterien (z.B. Fähigkeiten, Wissen, Verdienst, Kompetenz, Eignung, Qualifikationen, Leistung) beruhen.

Förderung von Diversität & Inklusion

Als globales Unternehmen mit Aktivitäten in zahlreichen Ländern ist Diversität ein Grundpfeiler unserer Werte, Praktiken und Verhaltensweisen. Unser Bestreben, eine inklusive Umgebung zu fördern, ist fester Bestandteil unserer Mission, die individuellen Perspektiven von Menschen jeglichen Hintergrunds zu respektieren und zu begrüßen.

Als Arbeitgeber sind wir bestrebt, eine diverse und inklusive Kultur und Arbeitsumgebung zu schaffen, in der alle ungeachtet ihrer persönlichen Merkmale oder Unterschiede im Hinblick auf Geschlecht, Herkunft, Religion, Hautfarbe, ethnische Zugehörigkeit, familiäre Situation, Behinderung, sexuelle Orientierung, Alter oder sonstige persönliche Eigenschaften mit Würde und Respekt behandelt werden, sich wohl fühlen und sich voll entfalten können. Wir respektieren und schätzen, dass jede Person sich individuell in die Gruppe einbringt, und würdigen die Bedeutung und Kraft, die Oilinvest erhält, um Kreativität und Innovation zu unterstützen und unterschiedliche Ideen und Perspektiven zu fördern. Wir erwarten von allen bei Oilinvest, dass sie sich professionell und ethisch verhalten und eine kooperative, positive und gesunde Arbeitsumgebung schaffen, die gegenseitigen Respekt, Akzeptanz und Diversität unterstützt.

Ihre Rolle & Verantwortlichkeiten

- Begegnen Sie allen mit Respekt, Fairness und Würde
- Hören Sie zu und lernen Sie von den Erkenntnissen und Meinungen anderer Menschen
- Zeigen Sie Verständnis und Respekt für menschliche und kulturelle Unterschiede
- Ermutigen Sie offene Kommunikation und sorgen Sie dafür, dass andere spüren, dass sie ihre Meinung oder Bedenken ungehindert äußern können
- Machen Sie sich Ihre eigenen persönlichen Annahmen, Voreingenommenheiten und Vorurteile bewusst
- Beteiligen Sie sich nicht an Mobbing, Diskriminierung, sexueller Belästigung oder anderen Formen von Belästigung
- Melden Sie sich zu Wort, wenn Sie unangemessenes Verhalten erleben oder beobachten

Zusätzliche Anforderungen an Führungskräfte...

- Berücksichtigen Sie vor Ort geltende Gesetze und kulturelle Eigenheiten, die beschäftigungsrelevante Entscheidungen beeinflussen können
- Vergewissern Sie sich, dass Sie beim Treffen von Entscheidungen im Zusammenhang mit Beschäftigten (z.B. im Hinblick auf Einstellung, Vergütung, Zuteilung von Aufgaben, Lernen und Entwicklung) unvoreingenommen und fair vorgehen und dass Ihre Entscheidung auf deutlichen und objektiven Kriterien beruht
- Sorgen Sie für eine inklusive und kooperative Arbeitsumgebung
- Passen Sie die Arbeitsumgebung oder die Arbeitsbedingungen an, um individuelle Unterschiede (z.B. Behinderungen) zu berücksichtigen
- Ergreifen Sie umgehend Maßnahmen, wenn Sie diskriminierendes Verhalten oder Belästigung am Arbeitsplatz beobachten oder darüber informiert werden

Schaffung einer respektvollen, belästigungsfreien Arbeitsumgebung

Wir sind bestrebt, eine respektvolle Arbeitsumgebung für unsere Beschäftigten zu schaffen. Daher werden Verhaltensweisen oder Bemerkungen, die für eine einschüchternde, aggressive oder feindselige Atmosphäre am Arbeitsplatz sorgen, nicht toleriert. Insbesondere tatsächliche oder angedrohte Gewalt, Belästigung, Mobbing oder jegliche sonstige Handlung oder Verhaltensweise von Beschäftigten, die unangemessen, demütigend, einschüchternd oder feindselig ist oder entsprechend wahrgenommen werden kann, wird sehr ernst genommen und zieht Disziplinarmaßnahmen nach sich.

Belästigung

- Psychologische, verbale oder sexuelle Belästigung, Mobbing, Rassismus oder alle anderen Handlungen/Verhaltensweisen, die als aggressiv oder einschüchternd empfunden werden können
- Abwertende Bemerkungen, die auf ethnischen Eigenschaften beruhen
- Unerwünschte sexuelle Annäherung oder Einforderung sexueller Gefälligkeiten
- Anstößige Bemerkungen, Witze oder Anzüglichkeiten
- Jede Form von physischer Bedrohung oder Einschüchterung
- Erniedrigende oder herablassende Bemerkungen über das Aussehen, das Alter, die Ethnie, die sexuelle Orientierung oder eine Behinderung einer Person
- Unaufgeforderte Fragen über das Privatleben einer Person
- Verbreitung böswilliger Gerüchte oder direkte Beleidigung von Personen
- Androhung von Gewalt oder Beteiligung an Gewalttaten

Ihre Rolle & Verantwortlichkeiten

- Begegnen Sie allen Menschen mit Respekt
- Vermeiden Sie Verhaltensweisen, die psychologische, verbale oder sexuelle Belästigung, Mobbing, Rassismus oder andere unangemessene, beleidigende, einschüchternde oder feindselige Handlungen darstellen
- Melden Sie alle Formen von Gewalt oder Belästigung, die Sie beobachten oder erleben

Gewährleistung der Gesundheit und Sicherheit

Die Gesundheit und Sicherheit unserer Beschäftigten, Besucher, Kunden und der Öffentlichkeit im Allgemeinen haben eine große Bedeutung für Oilinvest.

Wir sind bestrebt, dafür zu sorgen, dass alle unsere Aktivitäten sicher und im Einklang mit den jeweiligen Gesetzen und Vorschriften aller Länder ausgeführt werden, in denen wir aktiv sind. Daher arbeiten wir unablässig daran, alle Risiken und Gefahren zu vermeiden und zu verwalten, um eine sichere, produktive und anregende Arbeitsumgebung für alle zu gewährleisten.

DENN DAS IST UNS WICHTIG...

- Wir gewährleisten sichere Technologien und eine sichere Arbeitsumgebung mit gesunden Arbeitsbedingungen
- Alle unsere Büroräume und Arbeitsplätze sind so gestaltet, dass Verletzungen und Unfälle vermieden werden
- Wir stellen unseren Beschäftigten die notwendigen Technologien, Ressourcen und Werkzeuge zur Verfügung, um sie vor allen gefährlichen Aktivitäten zu schützen
- Wir veranstalten regelmäßig Schulungen zu Gesundheit und Sicherheit für unsere Beschäftigten
- Wir halten uns an die gesetzlich vorgeschriebenen Arbeitszeiten und Ruhezeiten
- Wir identifizieren und beurteilen proaktiv Gesundheits- und alle sonstigen damit zusammenhängenden Risiken am Arbeitsplatz, die potenziell nachteilige Auswirkungen auf unsere Beschäftigten, Geschäftspartner oder andere Dritte haben können
- Wir haben deutliche Präventiv- und Schutzmaßnahmen eingerichtet, um jegliche Risiken zu beseitigen oder zu minimieren

Ihre Rolle & Verantwortlichkeiten

- Halten Sie sich an die geltenden Gesetze, Vorschriften und Richtlinien des Unternehmens und/oder der jeweiligen Tochtergesellschaften im Zusammenhang mit Gesundheit und Sicherheit
- Ergreifen Sie geeignete Maßnahmen, um Ihre eigene Sicherheit und die Sicherheit anderer Menschen zu schützen, die von Ihren Handlungen betroffen sein können
- Achten Sie darauf, dass Ihr Arbeitsplatz frei von Gefahren ist
- Melden Sie alle Zwischenfälle, die zu Verletzungen oder Schäden geführt haben oder führen können
- Melden Sie alle Zwischenfälle, potenziellen Gefahren, unsicheren Arbeitsbedingungen oder Verstöße gegen Richtlinien, die die Gesundheit und Sicherheit von Menschen gefährden können, Ihrem Vorgesetzten und/oder der verantwortlichen Person (z.B. dem Sicherheits- & Gesundheitsbeauftragten, dem lokalen Compliance-Beauftragten)
- Wirken Sie an allen Untersuchungen und/oder Maßnahmen mit, die ergriffen werden müssen, um Zwischenfälle oder Unfälle zu vermeiden
- Nehmen Sie an allen vorgeschriebenen Schulungen oder Übungen zu Gesundheit und Sicherheit teil, die eventuell angeboten werden

Förderung eines drogen- und alkoholfreien Arbeitsplatzes

Oilinvest ist bestrebt, ihren Beschäftigten eine sichere und gesunde Arbeitsumgebung zu bieten.

Rauchen, was den Konsum elektronischer Zigaretten in jeglicher Form umfasst, ist in allen Räumlichkeiten von Oilinvest, einschließlich Büros, Konferenzräumen, Treppenhäusern und allen halb geschlossenen Bereichen, die Teil unserer Büros sind, verboten. Rauchen ist nur in den Arbeitspausen und ausschließlich in den ausgewiesenen Raucherbereichen gestattet.

Drogenkonsum am Arbeitsplatz ist grundsätzlich verboten. Der Besitz, die Verbreitung und/oder der Missbrauch illegaler Drogen oder anderer gefährlicher Substanzen während der Arbeitszeit, während der Ausführung von Geschäftstätigkeiten für Oilinvest, in den Räumlichkeiten des Unternehmens und/oder während der Bedienung von Geräten/Maschinen ist streng verboten, da solche Aktivitäten die Fähigkeit, sicher und effektiv zu arbeiten, beeinträchtigen können.

Hinweis: Die Einnahme verschreibungspflichtiger Medikamente, die die Ausführung von Arbeiten und/oder die Aufmerksamkeit oder das Urteilsvermögen beeinträchtigen können, muss gemeldet werden

Alkoholkonsum während der Arbeitszeit und die Erledigung Ihrer Aufgaben unter Alkoholeinfluss sind streng verboten, da solche Aktivitäten die sichere Erledigung von Aufgaben beeinträchtigen sowie Sie und andere Personen Risiken aussetzen können. Das Management-Team kann Alkoholkonsum in begrenztem Umfang außerhalb der ausgewiesenen Bereiche, in denen Alkoholkonsum verboten ist, gestatten (z.B. bei offiziellen Veranstaltungen des Unternehmens, Geschäftsessen, Unterhaltungsveranstaltungen, Treffen nach Geschäftsschluss). Wir erwarten, dass unsere Beschäftigten Alkohol verantwortungsbewusst konsumieren, das Lenken von Fahrzeugen unter Alkoholeinfluss vermeiden und sich der Auswirkungen ihres Verhaltens bewusst sind.

Verhaltenskodex |

Umgang mit Interessengruppen

Wir unterhalten
verantwortungsbewusste Beziehungen
zu unseren Interessengruppen!

DIE VERANTWORTLICHKEITEN VON OILINVEST GEGENÜBER DER GEMEINSCHAFT UND DER UMWELT



Wir sind bestrebt, den Wert unserer Geschäftstätigkeit durch ethische Praktiken und nachhaltiges Wachstum zu optimieren. Gleichzeitig sind wir uns der Bedeutung von Umweltschutz und der Förderung stabiler, langlebiger Beziehungen zu den Gemeinschaften bewusst, in denen wir aktiv sind. Um dauerhafte, gemeinsame Werte zu schaffen, kommunizieren wir offen und passen uns den sich verändernden Bedürfnissen der Gesellschaft und unserer Gemeinschaft an.

Unser Bestreben, hochwertige Produkte und Dienstleistungen anzubieten, garantiert, dass Beziehungen entstehen, die für beide Seiten von Vorteil sind. Wir setzen auf Partnerschaften, die von Integrität und Respekt geprägt sind, und sorgen dafür, dass unsere Kooperationen produktiv und nachhaltig sind. Darüber hinaus unterstützen wir die lokalen Gemeinschaften, in denen wir aktiv sind, weil wir uns der entscheidenden Rolle für unseren Erfolg bewusst sind, und sind bestrebt, einen positiven Beitrag zu ihrer Entwicklung und ihrem Wohlergehen zu leisten.

In diesem Abschnitt finden Sie Informationen zu den folgenden Themen:

- Angebot hochwertiger Produkte und Dienstleistungen
- Gestaltung von Beziehungen zu unseren Geschäftspartnern
- Respektieren der lokalen Gemeinschaften, in denen wir aktiv sind

Angebot hochwertiger Produkte und Dienstleistungen

Der geschäftliche Erfolg und der Ruf von Oilinvest basieren darauf, dass wir unseren Kunden hochwertige Produkte und Dienstleistungen anbieten, die den vereinbarten strikten Spezifikationen und Standards sowie den damit zusammenhängenden behördlichen und rechtlichen Anforderungen entsprechen.

Qualität ist ein entscheidender Faktor für unseren geschäftlichen Erfolg und die gemeinsame Verantwortung aller Beschäftigten und Geschäftspartner. Wir gewährleisten diese Qualität für den gesamten Produktlebenszyklus und das gesamte Spektrum unserer Dienstleistungen von der Produktentwicklung über die Beschaffung, die Lagerung und den Vertrieb bis hin zum angebotenen Kundenservice.

Wir haben eine klare Verpflichtung und Verantwortung gegenüber unseren Kunden und überwachen ununterbrochen unsere Produktionsstandards, Dienstleistungen und den Vertrieb von Produkten, passen sie an und verbessern sie, um die sich verändernden Bedürfnisse und Erwartungen unserer Kunden zu erfüllen.

Gestaltung von Beziehungen zu unseren Geschäftspartnern

Wir begegnen den Geschäftspartnern von Oilinvest (z.B. Kunden, Lieferanten, Agenten, Joint-Venture-Partner) genauso wie unseren Beschäftigten mit Respekt und Integrität, und wir tätigen alle unsere Geschäfte und Interaktionen mit ihnen auf eine unvoreingenommene und faire Weise unter Berücksichtigung der gesetzlichen Voraussetzungen. Im Rahmen unserer Kooperation verlangen wir von unseren Geschäftspartnern ebenfalls, dass sie sich an unsere Regeln und Vorschriften halten und unsere Prinzipien und Grundwerte teilen.

Bevor wir eine Vertragsbeziehung eingehen, unterziehen wir unsere Geschäftspartner strengen Auswahl- und Überwachungsverfahren, um zu gewährleisten, dass ihre ethischen Standards unseren eigenen Grundwerten entsprechen, und damit wir ausführliche und transparente Informationen über sie besitzen.

Respektieren der lokalen Gemeinschaften, in denen wir aktiv sind

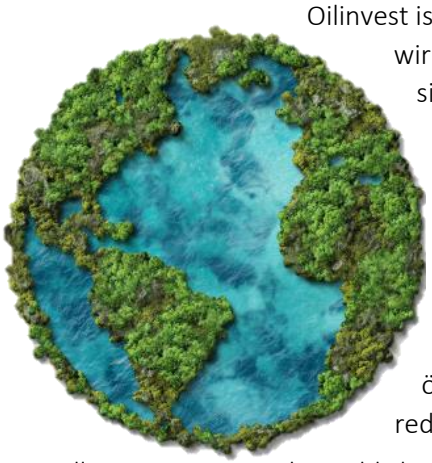
Oilinvest ist bestrebt, aktiv zur Förderung der Lebensqualität, der sozioökonomischen Entwicklung der Gemeinschaften, in denen wir aktiv sind, sowie zur Entwicklung unserer Belegschaft und Fähigkeiten beizutragen, während wir unsere Geschäftsaktivitäten im Einklang mit den Standards ausführen, die sich an fairen Geschäftspraktiken orientieren.

Wir beachten die Rechte von Menschen und Gemeinschaften, indem wir ihre Lebensweise und Kultur anerkennen und ergänzen und indem wir alle Auswirkungen auf ihre Umgebung und ihre Lebensweise ermitteln, verhindern und minimieren.

Soziales Sponsoring und Spenden

Oilinvest ist bestrebt, sich auf transparente Weise an sozialem Sponsoring sowie gemeinnützigen Aktivitäten und Aktionen zu beteiligen, um zu gewährleisten, dass keine unangemessenen Zahlungen stattfinden, Bestechungsgelder gezahlt werden oder Interessenkonflikte vorliegen bzw. der Anschein entsteht. Unsere Sponsoring- und Spendenaktivitäten sind auf soziale und humanitäre Projekte wie Sport, Bildung, Kultur und Wissenschaft beschränkt, und wir tätigen keine Spenden und leisten keine Beiträge an Politiker oder politische Parteien. Sämtliche gemeinnützigen Beiträge, die im Namen des Unternehmens geleistet werden, werden vom zuständigen Team sorgfältig überprüft und genehmigt, um die Einhaltung unserer Grundwerte sowie der jeweiligen Richtlinien und Verfahren zu gewährleisten.

Schutz der Umwelt



Oilinvest ist bestrebt, unsere Umweltauswirkungen auf ein Minimum zu beschränken, indem wir Müll, Emissionen und Einleitungen in die Umwelt bei der Herstellung unserer sicheren und hochwertigen Produkte reduzieren. Wir verfügen über robuste Systeme, um Umweltschäden zu vermeiden und die Einhaltung aller geltenden Vorschriften zu gewährleisten.

Als Vertreter der Energiebranche sind wir bestrebt, den Übergang in eine kohlenstoffarme Wirtschaft zu unterstützen. Wir investieren in saubere Kraftstoffe, erneuerbare Energien und Technologien, die dazu beitragen, den ökologischen Fußabdruck unseres Energieverbrauchs und unserer Produktion zu reduzieren, ohne Abstriche bei Sicherheit und Erschwinglichkeit zu machen.

In allen betrieblichen Abläufen stehen Energieeffizienz, verantwortungsbewusste Nutzung von Ressourcen und langfristige Umweltschutzmaßnahmen im Vordergrund. Die Umweltleistung ist fester Bestandteil unserer Governance; die Verantwortlichkeiten sind klar formuliert und auf alle Ebenen des Unternehmens verteilt. Wir überwachen und melden regelmäßig Treibhausgasemissionen und verbessern unsere Praktiken unablässig, um unsere Klimaziele zu erfüllen. Wir sind uns bewusst, wie wichtig es ist, Biodiversität und natürliche Ökosysteme zu schützen. Wir planen und realisieren unsere Aktivitäten so, dass sensible Gebiete geschützt werden und die Regeneration gefördert wird, wenn Auswirkungen sich nicht vermeiden lassen.

Darüber hinaus führen wir regelmäßig Beurteilungen durch, um Fortschritte und die Einhaltung von Richtlinien zu gewährleisten. Unser Ziel ist es, die Verschmutzung vor Ort und weitere negative Auswirkungen zu beseitigen.

Verhaltenskodex |

Verwaltung & Schutz unserer Vermögenswerte & Informationen

Wir schützen unsere Vermögenswerte und sorgen für einen sicheren Umgang mit Daten!

VERWALTUNG & SCHUTZ UNSERER VERMÖGENSWERTE & INFORMATIONEN



Der Schutz unserer Vermögenswerte, Daten und Informationen ist entscheidend, um die Sicherheit zu gewährleisten und den Geschäftsbetrieb der Oilinvest Group zu sichern. Aus diesem Grund haben wir bewährte Cybersicherheitsmaßnahmen eingeführt, um zu gewährleisten, dass sensible Daten vor unerlaubtem Zugriff geschützt sind, und Prozesse implementiert, die unsere Vermögenswerte und Besitztümer schützen.

Alle sind persönlich für die angemessene und effiziente Nutzung und den Schutz der Vermögenswerte und Besitztümer sowie für den Schutz vertraulicher Informationen verantwortlich. Die Aufmerksamkeit, die Sorgfalt und das Engagement unserer Beschäftigten sind entscheidend für den Schutz sensibler Informationen und die fortlaufende Integrität unserer Ressourcen.

In diesem Abschnitt finden Sie Informationen zu den folgenden Themen:

- Schutz von unternehmenseigenen Vermögenswerten & Besitztümern
- Verwaltung von Ressourcen im Rahmen der Informationstechnologie (IT)
- Aufrechterhaltung der Vertraulichkeit und Gewährleistung von Datenschutz & Privatsphäre
- Verwaltung von Geschäftsinformationen & -aufzeichnungen

Schutz von unternehmenseigenen Vermögenswerten & Besitztümern

Die physischen, finanziellen, informationstechnischen und geistigen Vermögenswerte und Besitztümer von Oilinvest sind von wesentlicher Bedeutung und wesentlichem Wert für die Geschäftstätigkeit und das Erreichen strategischer Prioritäten und Ziele und müssen erhalten, geschützt und angemessen verwaltet werden. Unternehmenseigene Vermögenswerte und Besitztümer umfassen unter anderem Gebäude und Büroräume, Ausrüstung, Maschinen, Computer, IT-Ressourcen, finanzielle Mittel sowie geistiges Eigentum (z.B. Know-how, Handelsmarken, Patente, Geschäftsgeheimnisse usw.).

Die Vermögenswerte von Oilinvest dürfen ausschließlich zu geschäftlichen Zwecken genutzt werden; die Nutzung dieser Vermögenswerte zum persönlichen Vorteil oder zum Vorteil von Dritten ist untersagt. Die begrenzte persönliche Nutzung von unternehmenseigenen Vermögenswerten kann mitunter zulässig sein, um den Bedürfnissen von Beschäftigten in bestimmten Situationen gerecht zu werden, sofern diese Nutzung im Einklang mit allen vor Ort geltenden Richtlinien erfolgt (z.B. private Nutzung eines Firmenwagens, Nutzung eines unternehmenseigenen Telefons für private Gespräche oder zur Überprüfung privater E-Mails).

Alle sind persönlich für die angemessene und effiziente Nutzung sowie für den Schutz dieser Vermögenswerte und Besitztümer verantwortlich. Verschwendung, Verlust, Beschädigung, Betrug, Veruntreuung, Diebstahl, Verstoß, Fehlgebrauch oder Missbrauch werden nicht toleriert.

Sämtliche Vermögenswerte, Dokumente, Hardware und Software, die einem Beschäftigten vom Unternehmen zur geschäftlichen Nutzung bereitgestellt werden, sowie alle Daten oder Dokumente (einschließlich Kopien), die auf den Computersystemen des Unternehmens erstellt, verwaltet oder gespeichert werden, bleiben Eigentum des Unternehmens. Wird das Beschäftigungsverhältnis bei Oilinvest beendet, müssen die jeweiligen Beschäftigten alle Vermögenswerte des Unternehmens zurückgeben.

Verwaltung von Ressourcen im Rahmen der Informationstechnologie (IT)

Oilinvest stellt den Beschäftigen die erforderliche Ausrüstung sowie die benötigte Software, Werkzeuge, Ressourcen, Kommunikationseinrichtungen und den entsprechenden Zugang zur Verfügung, damit sie ihre Aufgaben erledigen können.

Durch die unangemessene Nutzung von Informationstechnologie kann es zu einem unerlaubten Zugriff auf unser Netzwerk und unsere Daten, Schäden an Softwaresystemen und eventuell zu einem Verlust vertraulicher Informationen kommen. Beispielsweise werden privat genutzte Websites zunehmend missbraucht, um Viren, Spyware und andere bösartige Software zu verbreiten, in der Absicht Schwachstellen in PCs und IT-Netzwerken auszunutzen. Außerdem kann unerlaubt installierte Software auch die Datensicherheit gefährden.

Daher erwarten wir von unseren Beschäftigten, dass sie hohe ethische und berufliche Standards anwenden, besondere Vorsicht walten lassen und alle IT-Ressourcen auf eine verantwortungsbewusste und professionelle Weise nutzen.

Internetzugang

Den Beschäftigten kann zu beruflichen Zwecken und zur Ausübung ihrer täglichen Aufgaben Internetzugang gewährt werden. Von den Beschäftigten erwarten wir in solchen Fällen, dass sie das Internet auf eine vernünftige und verantwortungsvolle Weise nutzen. Die Internetnutzung zu den folgenden Zwecken ist verboten:

- Senden vertraulicher Informationen und Dateien (Ausnahmen gelten eventuell für Banken, Behörden, Wirtschaftsprüfer usw.)
- Politische Aktivitäten
- Glücksspiele
- Zugang zu Chatrooms im Internet
- Zugriff auf Websites oder Herunterladen von Bildern/Dateien, die als illegal, anstößig oder unmoralisch erachtet werden können
- Verbreitung anstößiger oder illegaler Materialien

Überwachung von Geräten

Oilinvest behält sich das Recht vor, im Einklang mit vor Ort geltenden Gesetzen und Vorschriften IT-Ressourcen, die Beschäftigten zu beruflichen Zwecken zur Verfügung gestellt wurden (z.B. Computer, Mobiltelefon), damit zusammenhängende Anwendungen und Technologien (z.B. Internetbrowser, berufliches E-Mail-Konto) sowie Materialien, die mit diesen Ressourcen erstellt und gespeichert werden (z.B. eingehende, ausgehende oder gelöschte E-Mails und Anhänge, Computerdateien und -ordner, besuchte Websites usw.) zu überwachen, darauf zuzugreifen oder sie zu überprüfen, wenn dies als notwendig erachtet wird. Gründe für eine solche Beobachtung können unter anderem sein: Behebung technischer Probleme, bestehende Sicherheitsprobleme oder potenzielle Verstöße, Untersuchung von Betrug, Diebstahl oder Verlust des Gerätes und/oder Verlassen des Unternehmens.

Aufrechterhaltung der Vertraulichkeit und Gewährleistung von Datenschutz & Privatsphäre

Oilinvest ist sich bewusst, dass es notwendig ist, alle vertraulichen Informationen und personenbezogenen Daten (in verbaler, schriftlicher, physischer oder elektronischer Form) angemessen, transparent und rechtmäßig zu behandeln.



Der Schutz vertraulicher Informationen und personenbezogener Daten von Beschäftigten, Kunden oder sonstiger Dritter ist von höchster Bedeutung für Oilinvest. Wir sind bestrebt, Datenschutz und Sicherheit zu gewährleisten, um das Unternehmen vor potenziellen Verletzungen der Vertraulichkeit und des Schutzes personenbezogener Daten zu schützen und die Beachtung und Einhaltung der Anforderungen der damit zusammenhängenden Gesetze und Vorschriften (z.B. der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)) zu gewährleisten.

Vertrauliche Information

Vertrauliche Informationen sind alle Informationen die im Rahmen der Tätigkeit erlangt, erhalten und/oder entwickelt werden, aber weder veröffentlicht wurden noch öffentlich verfügbar sind.

Vertrauliche Informationen können umfassen:

- Strategische, finanzielle und geschäftliche Pläne
- Handelsstrategien
- Umfassende Änderungen in der Geschäftsführung
- Fusionen und Akquisitionen

- Technische Spezifikationen
- Finanzdaten
- Vertriebs- und Marketingstrategien
- Preisgestaltungsstrategien und -informationen
- Forschungs- und Entwicklungspraktiken
- Personenbezogene Daten von Kunden, Partnern und/oder Beschäftigten
- Informationen, die bei einer Veröffentlichung wahrscheinlich schädigend wären (weil sie z.B. Wettbewerbern einen Vorteil verschaffen, die Geschäftstätigkeit beeinflussen oder den Ruf beeinträchtigen würden)

Personenbezogene Daten

Personenbezogene Daten sind alle Informationen über eine Person, mit denen diese Person einfach identifiziert werden kann. Personenbezogene Daten, die erfasst und verwaltet werden, beziehen sich in der Regel auf Beschäftigte, Kunden und/oder andere Dritte und können umfassen:

- Personenbezogene Daten (z.B. Namen, Adressen, Kontaktdaten, private und Mobiltelefonnummern, Geburtsdatum, Personalausweis- oder Reisepassnummer)
- Personenbezogene sensible Daten (z.B. sexuelle Orientierung, finanzielle Situation, Behinderungen)
- Wichtige medizinische Informationen (z.B. Notfallkontakte, Gesundheitszustand)
- Sonstige Informationen (z.B. Fahrzeugkennzeichen, Notfallkontaktdaten)
- Bildungs- & Beschäftigungshistorie (z.B. akademische Bildung, Zeugnisse, Eintragungen, Referenzschreiben, Interviewaufzeichnungen)
- Abwesenheit, Mutterschaft, Vaterschaft und Angaben zum Jahresurlaub, Gehaltshistorie, Disziplinar- und Beschwerdeverfahren, Aufzeichnungen

Verwaltung vertraulicher Informationen

Den Beschäftigten ist es streng verboten, irgendwelche vertraulichen Informationen, die sie im Verlauf ihrer Beschäftigung bei Oilinvest erhalten haben, außerhalb des Unternehmens, einschließlich gegenüber Angehörigen und Freunden, offenzulegen, es sei denn, die Offenlegung ist erlaubt oder gesetzlich vorgeschrieben. Auch wenn die Offenlegung dieser Informationen erlaubt und zu geschäftlichen Zwecken erforderlich ist, müssen angemessene Maßnahmen ergriffen werden, um den Missbrauch dieser Informationen verhindern (z.B. durch Unterzeichnung einer Geheimhaltungs- oder Vertraulichkeitsvereinbarung). Das gilt sowohl für die Dauer der Beschäftigung bei Oilinvest als auch nach dem Ende des Beschäftigungsverhältnisses oder dem Abschluss eines spezifischen Auftrags/Projekts.

Verwaltung personenbezogener Daten

Sämtliche personenbezogenen Daten, die wir im Rahmen unserer Geschäftstätigkeit erhalten und die im Zusammenhang mit unseren Beschäftigten, Kunden oder anderen Dritten stehen, müssen im Einklang mit den geltenden Datenschutzgesetzen, -richtlinien und -leitlinien erfasst, verarbeitet, aufgezeichnet, gespeichert und genutzt werden und dürfen ausschließlich für spezifische, erlaubte Zwecke verwendet werden, unter anderem:

- Im Zusammenhang mit legitimen Geschäftsaktivitäten
- Zur Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen (z.B. im Hinblick auf Beschäftigung, soziale Sicherheit und Sozialschutzrecht (z.B. zum Abschluss relevanter Prozesse zur Erlangung von Arbeitsgenehmigungen und/oder Visa))
- Zur Überprüfung Ihrer Arbeitsfähigkeit aus Gesundheitsgründen, sofern angemessene Vertraulichkeitsstandards eingehalten werden

- Zum Schutz der Interessen einer Person oder der Öffentlichkeit, sofern dies notwendig oder vorgeschrieben ist
- Im Zusammenhang mit Rechtsansprüchen oder Gerichtsverfahren

Sämtliche personenbezogenen Daten müssen angemessen sowie für spezifische und legitime Zwecken genutzt werden und dürfen im Einklang mit den jeweiligen Vorschriften nur so lange aufbewahrt werden, wie dies für den Zweck notwendig ist, für den sie ursprünglich erfasst wurden.

Personenbezogene Daten dürfen nur mit Dritten geteilt werden, wenn dies aus geschäftlichen oder rechtlichen Gründen notwendig ist. In diesen Fällen ist es wichtig zu gewährleisten, dass die Offenlegung dieser Informationen im Einklang mit den geltenden Datenschutzgesetzen, -richtlinien und -leitlinien erfolgt und dass alle, die die personenbezogenen Daten von uns erhalten, die Bedeutung des Schutzes dieser Daten verstehen.

Ihre Rolle & Verantwortlichkeiten

- Behandeln Sie Dokumente mit personenbezogenen oder sensiblen Daten vertraulich und schützen Sie sie vor Missbrauch
- Schützen Sie Ihre Passwörter und Benutzer-IDs
- Beachten Sie die geltenden Gesetze und Vorschriften zu personenbezogenen Daten und halten Sie sich daran
- Erfassen, nutzen, speichern oder teilen Sie personenbezogene Daten nur, wenn dies für den spezifischen Zweck absolut notwendig ist, und nur, wenn dies gesetzlich zulässig ist

Verwaltung von Geschäftsinformationen & -aufzeichnungen

Wir sind bestrebt, die Genauigkeit, Vollständigkeit und Zuverlässigkeit aller Unternehmensunterlagen und -aufzeichnungen zu gewährleisten, um sicherzustellen, dass sie ein wahrheitsgetreues Bild des Unternehmens bieten und den geltenden Gesetzen und Vorschriften entsprechen. Für die Aufzeichnung, Verarbeitung und Analyse genauer, vollständiger und verständlicher Informationen über die Geschäftstätigkeit sind das Unternehmen, dedizierte Teams und Personen (z.B. die Finanz- & Buchhaltungsabteilung, die Rechtsabteilung) sowie alle einzelnen Beschäftigten verantwortlich.

Es ist entscheidend, dass wir genaue und vollständige Aufzeichnungen aller Unterlagen, Geschäftsergebnisse und Informationen des Unternehmens, insbesondere Finanzinformationen, Berichte, die andere Daten als Finanzdaten enthalten, Verträge, Auditberichte, Reise- und Unterhaltungskostenabrechnungen und Richtlinien, zur effektiven Verwaltung unserer Geschäftstätigkeit sowie zu rechtlichen, steuerrechtlichen, buchhalterischen und aufsichtsrechtlichen Zwecken führen. Sämtliche Bücher und Aufzeichnungen müssen mit den erforderlichen Unterlagen belegt werden, um eine vollständige, genaue, gültige und überprüfbare Aufzeichnung jeder Transaktion zu bieten. Darüber hinaus sind wir verpflichtet, ordentliche Aufzeichnungen und historische Daten unserer Geschäftsaktivitäten aufzubewahren, um das Betriebsgedächtnis zu erhalten und um alle rechtlichen und aufsichtsrechtlichen Anforderungen zu erfüllen.

Alle Beschäftigten müssen vollumfänglich an internen und externen Prüfungen mitwirken, indem sie wahrheitsgetreue Informationen bereitstellen und in jeder Hinsicht am Prüfungsverfahren mitwirken. Jeder Versuch, Informationen in Unternehmensunterlagen zu verschleiern oder zu fälschen, ist ein schwerwiegendes Vergehen und kann Disziplinarmaßnahmen nach sich ziehen.

Verhaltenskodex |

Schluss



Wir möchten Ihnen dafür danken, dass Sie sich die Zeit genommen haben, den Verhaltenskodex unseres Konzerns zu lesen. Wir hoffen, der Verhaltenskodex hat Ihnen geholfen, die zu beachtenden Hauptprinzipien und Leitlinien, die Risiken und Herausforderungen, die sich Ihnen eventuell während Ihrer Arbeit stellen, sowie Ihre Rolle und Verantwortlichkeiten zu verstehen.

Wir möchten Sie bitten, den aktuellen Verhaltenskodex regelmäßig sowie bei Bedarf zurate zu ziehen.

Der Kodex ist nicht erschöpfend und kann Ihnen nicht in jeder Situation als Anleitung dafür dienen, wie Sie sich verhalten sollen. Wenn Sie also Zweifel haben oder unsicher sind, was Sie tun sollten, bitten Sie um Rat. Wenden Sie sich an Ihren Vorgesetzten, Ihre Personalabteilung vor Ort und/oder den lokalen Compliance-Beauftragten, wenn Sie Unterstützung oder Hilfe benötigen sollten.

